

Số: /KH-SKHCN

Ninh Thuận, ngày tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024

Thực hiện Quyết định số 205/QĐ-UBND ngày 26/02/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024, Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng kế hoạch triển khai thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024, cụ thể như sau:

I. Mục đích và yêu cầu

Năm 2024, tiếp tục đẩy mạnh chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (sau đây gọi tắt là THTK, CLP) trong toàn cơ quan, nhằm nâng cao nhận thức và ý thức trách nhiệm của các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở, công chức, viên chức Ngành về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, góp phần thực hiện hiệu quả Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của tỉnh đề ra, góp phần huy động, phân bổ, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực cho phục hồi và phát triển kinh tế; phòng, chống, khắc phục hậu quả của thiên tai, dịch bệnh, biến đổi khí hậu, đảm bảo quốc phòng, an ninh và an sinh xã hội.

Xây dựng, triển khai các biện pháp để thực hiện có hiệu quả việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tổ chức kiểm tra nhằm ngăn chặn và đẩy lùi thực trạng lãng phí, góp phần nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

II. Nội dung Chương trình

1. Công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức về THTK, CLP

a) Tuyên truyền đến công chức, viên chức và người lao động trong toàn ngành về THTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THTK, CLP.

b) Triển khai Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 03/01/2023 của UBND tỉnh về đẩy mạnh phát động phong trào thi đua “Đẩy mạnh phát triển kết cấu hạ tầng đồng bộ, hiện đại; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí” nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THTK, CLP đối với các cơ quan, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân và toàn xã hội.

2. Quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

a) Chỉ đạo Văn phòng Sở, các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện nghiêm kỷ luật tài chính - ngân sách nhà nước, tăng cường kiểm tra giám sát và công khai minh bạch việc sử dụng ngân sách nhà nước. Tập trung rà soát lại nhiệm vụ, bố trí và tổ chức hợp lý cơ cấu biên chế và công việc để tiết kiệm nguồn kinh phí chi thường xuyên đã cấp trong năm 2024, tạo nguồn cải cách tiền lương và coi đây là nhiệm vụ trọng tâm của cơ quan, góp phần thực hiện tiết kiệm chi ngân sách nhà nước.

b) Thực hiện rà soát dự toán chi ngân sách năm 2024, tập trung rà soát các nhiệm vụ khoa học và công nghệ, bố trí ngân sách nhà nước cho những nhiệm vụ khoa học và công nghệ trọng điểm; Ưu tiên các đề tài, dự án đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt thực hiện; không đề xuất, phê duyệt các đề tài nghiên cứu khoa học có nội dung trùng lặp, thiếu tính khả thi; sử dụng kinh phí đúng tiến độ, hiệu quả, cụ thể như sau:

- Thực hiện xét duyệt thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học đề xuất năm 2024 trên tinh thần tiết kiệm triệt để kinh phí.

- Thực hiện rà soát hồ sơ đăng ký hỗ trợ của các doanh nghiệp đảm bảo đúng tiêu chí quy định và định mức hỗ trợ trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả.

- Thực hiện lồng ghép các nội dung, vấn đề, công việc cần xử lý; kết hợp các cuộc họp với nhau một cách hợp lý; tùy theo tính chất, nội dung, mục đích cuộc họp, người triệu tập cuộc họp phải cân nhắc và quyết định thành phần, số lượng người cho phù hợp đảm bảo tiết kiệm và hiệu quả.

- Thực hiện tiết kiệm các lớp đào tạo, họp hội đồng xét tặng giải thưởng chất lượng quốc gia,... thuộc chương trình nâng cao năng suất chất lượng năm 2024.

- Triệt để áp dụng TD Office nhằm tiết kiệm trong sử dụng văn phòng phẩm, hạn chế in, photo giấy tờ không cần thiết, sử dụng giấy in tận dụng 2 mặt; Văn phòng và kế toán theo dõi việc sử dụng văn phòng phẩm đảm bảo mức tiết kiệm tối đa.

- Rà soát các khoản chi đã bố trí trong dự toán nhưng chưa thực sự cấp bách để cắt giảm chi phí tổ chức hội nghị, hội thảo, tổng kết, đi công tác trong và ngoài nước. Chỉ điều động xe ô tô công phục vụ những công việc cấp thiết; Văn phòng và kế toán theo dõi việc chi phí điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, xăng dầu đảm bảo tiết kiệm tối đa.

- Tổ chức các đoàn đi công tác, rà soát theo tinh thần tiết kiệm. Xác định cụ thể nhiệm vụ của từng thành viên trong đoàn, ngăn chặn việc kết hợp đi công tác với tham quan, du lịch. Lãnh đạo quyết định cắt giảm các đoàn công tác chưa thực sự cần thiết, cấp bách, nội dung không thiết thực.

c) Thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật về sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao theo quy định; Công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí theo quy định.

3. Quản lý đầu tư xây dựng cơ bản

- Thực hiện nghiêm túc các quy trình giám sát, quản lý chặt chẽ ngay từ khâu khảo sát, thiết kế, giải pháp thi công, thẩm định dự án, hạn chế những nội dung phát sinh dẫn đến phải điều chỉnh thiết kế trong quá trình thi công xây dựng công trình.

- Thực hiện tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của Nhà nước, đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời hạn giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả.

- Tăng cường đấu thầu rộng rãi, công khai theo quy định của Luật đấu thầu.

- Không tổ chức lễ động thổ, lễ khởi công, khánh thành các công trình xây dựng cơ bản.

4. Trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt

chẽ với việc kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ nhân dân; xây dựng hệ thống điện tử của Sở theo hướng phát triển hiện đại hóa, đáp ứng mục tiêu, nhiệm vụ đề ra.

III. Tổ chức thực hiện

1. Căn cứ kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024, các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm cũng như những giải pháp, biện pháp thực hiện để đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm đã đặt ra.

2. Giao Thanh tra Sở thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong toàn Sở.

3. Giao Văn phòng Sở tham mưu theo dõi, báo cáo tình hình và kết quả thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Sở gửi cấp trên đúng quy định.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Các Phòng và đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Tấn Quang